

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันจันทร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

ผู้เข้าประชุม

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------|-----------------------------------|----------|
| ๑ | นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๒ | นายพรภิรม สุกสี | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๓ | นายธัญเทพ ศิริเฟ่งไพฑูรย์ | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๔ | นายธนเดช สุขศรี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๕ | นายสุรียา ดอกจันทร์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๖ | นายอัชฌ์ หมื่นหล้า | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๗ | นายยุทธศักดิ์ แก้วทอง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๘ | นายทรงเลิศ แซ่เจว | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๙ | นายประชัน ทองมาก | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๑๐ | นายกาลการุนต์ สุกสี | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๑๑ | นางสาวยลดา เพ็ชรพลอย | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๑๒ | นายอดิศักดิ์ ขุนทอง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๑๓ | นางสาวนฤมล นุชวงศ์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๑๔ | นายประกอบ รุ่งสว่าง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | |

ผู้ไม่เข้าประชุม

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|----------------|--------------------------------|----------|
| ๑. | นายบัญชา บุษผา | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | ลากิจ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|--------------------|----------|
| ๑. | นายเชาวรัตน์ เกิดทอง | นายก อบต.ทับใต้ | |
| ๒. | นางจรัสแสง กปิษฐารานนท์ | รองนายก อบต.ทับใต้ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|-------------------------------|----------|
| ๓. | นายอานัฐ ศรววัฒน์ | เลขานุการนายก อบต.ทับใต้ | |
| ๔. | นางสาวธิดินัดดา แดงไทย | หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๕. | นางสาวอารีย์รัตน์ สีเมฆ | ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| ๖. | นายบรรยาย เพชรนิล | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | |
| ๗. | นางสาวพกาภรณ์ น้ำกลั่น | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | |
| ๘. | สิบเอก อนุชา ภูสวดศรี | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | |
| ๙. | นางสาวบุญยานุช กันแก้ว | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | |
| ๑๐. | นางสาวประภาพรณ จิตภัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | |
| ๑๑. | นางสาวณัฐธิชา เนียมศรี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | |
| ๑๒. | นางสาวศศิธร จันทรปลุก | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | |
| ๑๓. | นายพิทักษ์ ยอดรัก | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน | |
| ๑๔. | นางสาวเตือนใจ เกิดทอง | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป | |
| ๑๕. | นายสถิตย์ พิมพ์สว่าง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๑๖. | ว่าที่ ร.ต.ธนวัฒน์ จิระวัฒน์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | |
| ๑๗. | นายธวัชชัย ศิริเพ่งไพฑูรย์ | คนงาน | |
| ๑๘. | นายอานุกรณ์ ทองแท่ง | คนงาน | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว(ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗)

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕)

นายเสนอ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ชี้แจงรายละเอียด

นายธัญเทพ ศิริเพ่งไพฑูรย์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕) เมื่อวันที่

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้วและระเบียบดังกล่าว ระบุว่าเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีหรือแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่นทราบ ในส่วนของรายละเอียดขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวประภาพรณ จัตถัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ในส่วนของแผนดำเนินงานหมายถึงโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณโดยเงินงบประมาณรายจ่ายที่เป็นการตั้งจ่ายรายการใหม่และเงินสะสมทั้งหมด ๖ โครงการ (ตามรายละเอียดในเอกสารเล่มสีชมพูที่ได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว)

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดจะซักถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ เพื่อพิจารณาข้อเสนอแปรญัตติ

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ชี้แจงรายละเอียด

นายธัญเทพ ศิริเพ็งไพฑูรย์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ เพื่อพิจารณาข้อเสนอแปรญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔) กำหนดให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติได้แก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติเป็นอย่างอื่น ซึ่งในการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติได้มีการพิจารณาข้อเสนอของสมาชิกสภาที่ได้มีการยื่นแปรญัตติไว้ และมีรายละเอียดในเรื่องรายงานการประชุม พร้อมทั้งข้อเสนอของคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงร่างข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

นายธนเดช สุขศรี ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เมื่อวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมเพื่อพิจารณาข้อเสนอของสมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่นที่ได้มีการยื่นแปรญัตติไว้ และมีมติเห็นชอบ การปรับลด - เพิ่มรายจ่าย ดังนี้

๑. ขอลดรายจ่าย จำนวน ๒๗ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข้อ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการเดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๔)

ข้อ ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๖)

ข้อ ๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่องกฎหมายเพื่อประชาชน เดิมตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๐)

ข้อ ๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๐)

ข้อ ๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๒)

ข้อ ๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม เดิมตั้งไว้ ๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๔)

ข้อ ๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๕)

ข้อ ๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๖,๒๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๖,๒๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๗)

ข้อ ๙. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เดิมตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๗)

ข้อ ๑๐. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการสอนเด็กทับไต้ว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย เดิมตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๙๐)

ข้อ ๑๑. แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เดิมตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๙๙)

ข้อ ๑๒. แผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง งบงบบกลาง เงินสำรองจ่าย เดิมตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓)

ข้อ ๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เดิมตั้งไว้ ๙๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๓)

ข้อ ๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๕)

ข้อ ๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๕)

ข้อ ๑๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียน ในการอบรม เดิมตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๗)

ข้อ ๑๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๓)

ข้อ ๑๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ เดิมตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็น งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๙)

ข้อ ๑๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๒)

ข้อ ๒๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการจัดเก็บภาษี เคลื่อนที่เพื่อรับชำระภาษีประจำปี เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๒)

ข้อ ๒๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการจ้างเหมา สสำรวจปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และนำเข้าข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี เดิมตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๓)

ข้อ ๒๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เดิมตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๔)

ข้อ ๒๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง เดิมตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๓๕)

ข้อ ๒๔. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๔๐)

ข้อ ๒๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ เดิมตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๐)

ข้อ ๒๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๑)

ข้อ ๒๗. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๑)

๒. เพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๓ รายการ และแปรรูปตัดรายจ่ายขึ้นใหม่ จำนวน ๑ รายการ รวมทั้งสิ้น ๔ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๙๖๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข้อ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย ๔๑๙,๓๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๑๙,๓๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๒๔)

ข้อ ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๓)

ข้อ ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เดิมตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๑๑)

ข้อ ๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ ๗ บ้านหนองหญ้าปล้อง ขอแปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ งบประมาณตั้งไว้ ๕๔๕,๗๐๐.๐๐ บาท

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดจะอภิปรายในข้อที่มีการแปรญัตติเพิ่มเติม ถ้าไม่มี ขอให้ที่ประชุมเห็นชอบตามที่ได้มีคำเสนอแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ดังกล่าว

ที่ประชุม ได้ร่วมพิจารณาคำขอเสนอแปรญัตติ โดยมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ตามที่มีการเสนอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ขอลดรายจ่าย จำนวน ๒๗ รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข้อ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการเดิม ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๔)

ข้อ ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๖)

ข้อ ๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมายเพื่อประชาชน เดิมตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๐)

ข้อ ๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๐)

ข้อ ๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๒)

ข้อ ๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เดิมตั้งไว้ ๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๓๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๔)

ข้อ ๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๕)

ข้อ ๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๖,๒๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๖,๒๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๗)

ข้อ ๙. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เดิมตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๗)

ข้อ ๑๐. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการสอนเด็กหัดว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำปลอดภัย เดิมตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๙๐)

ข้อ ๑๑. แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เดิมตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๙๙)

ข้อ ๑๒. แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง เงินสำรองจ่าย เดิมตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ เป็นงบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓)

ข้อ ๑๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เดิมตั้งไว้ ๙๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๓)

ข้อ ๑๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๕)

ข้อ ๑๕. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๕)

ข้อ ๑๖. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการอบรม เดิมตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๗)

ข้อ ๑๗. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ เดิมตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๓)

ข้อ ๑๘. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ เดิมตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๒๙)

ข้อ ๑๙. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๒)

ข้อ ๒๐. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่เพื่อรับชำระภาษีประจำปี เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๒)

ข้อ ๒๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย โครงการจ้างเหมาสำรวจปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และนำเข้าข้อมูลเพื่อการจัดเก็บภาษี เดิมตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๓)

ข้อ ๒๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เดิมตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๓๔)

ข้อ ๒๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เดิมตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๓๕)

ข้อ ๒๔. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๔๐)

ข้อ ๒๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ เดิมตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๐)

ข้อ ๒๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอบริบูรณ์ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๑)

ข้อ ๒๗. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เดิมตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอปรับลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๘๑)

๒. เพิ่มเติมรายจ่าย จำนวน ๓ รายการ และแปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ จำนวน ๑ รายการ รวมทั้งสิ้น ๔ รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๙๖๕,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ข้อ ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย ๔๑๙,๓๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕๑๙,๓๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๒๔)

ข้อ ๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เดิมตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๓)

ข้อ ๓. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เดิมตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ขอเพิ่มเติมรายจ่าย ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หน้า ๑๑๑)

ข้อ ๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ ๗ บ้านหนองหญ้าปล้อง ขอแปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ งบประมาณตั้งไว้ ๕๔๕,๗๐๐.๐๐ บาท

๔.๒ เรื่องพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ วาระที่ ๓ เพื่อการพิจารณาลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หรือไม่

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ชี้แจงรายละเอียด

นายธัญเทพ ศิริเพ็งไพฑูรย์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ได้ ระบุว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หรือไม่ ดังนั้นในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ จะมีอยู่ ๒ ร่าง คือ ฉบับที่ได้มีการรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ร่างเดิม และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม โดยสรุปดังนี้

ร่างเดิม รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านบริหารงานทั่วไป

| | | |
|------------------------------|--------|-------------------|
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป | ยอดรวม | ๓๑,๙๖๙,๓๒๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ยอดรวม | ๓,๕๖๒,๖๐๓.๐๐ บาท |

ด้านบริการชุมชนและสังคม

| | | |
|--------------------------------------|--------|-------------------|
| - แผนงานการศึกษา | ยอดรวม | ๑๙,๙๖๓,๘๓๘.๐๐ บาท |
| - แผนงานสาธารณสุข | ยอดรวม | ๖,๕๔๕,๐๘๕.๐๐ บาท |
| - แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ยอดรวม | ๒,๗๓๖,๒๒๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานเคหะและชุมชน | ยอดรวม | ๕,๐๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ยอดรวม | ๑,๔๔๓,๔๘๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | ยอดรวม | ๒,๕๖๒,๗๔๐.๐๐ บาท |

ด้านการเศรษฐกิจ

| | | |
|------------------------------|--------|-------------------|
| - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ยอดรวม | ๑๙,๙๒๖,๓๖๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานการเกษตร | ยอดรวม | ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท |

ด้านการดำเนินงานอื่น

| | | |
|----------------|--------|-------------------|
| - แผนงานงบกลาง | ยอดรวม | ๒๙,๓๖๕,๓๕๔.๐๐ บาท |
|----------------|--------|-------------------|

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น **๑๒๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

ร่างที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านบริหารงานทั่วไป

| | | |
|------------------------------|--------|-------------------|
| - แผนงานบริหารงานทั่วไป | ยอดรวม | ๓๑,๑๕๓,๖๒๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานการรักษาความสงบภายใน | ยอดรวม | ๓,๕๐๒,๖๐๓.๐๐ บาท |

ด้านบริการชุมชนและสังคม

| | | |
|--------------------------------------|--------|-------------------|
| - แผนงานการศึกษา | ยอดรวม | ๑๙,๙๖๓,๘๓๘.๐๐ บาท |
| - แผนงานสาธารณสุข | ยอดรวม | ๖,๕๔๕,๐๘๕.๐๐ บาท |
| - แผนงานสังคมสงเคราะห์ | ยอดรวม | ๒,๖๖๖,๒๒๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานเคหะและชุมชน | ยอดรวม | ๔,๙๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ยอดรวม | ๑,๔๔๓,๔๘๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | ยอดรวม | ๒,๔๖๒,๗๔๐.๐๐ บาท |

ด้านการเศรษฐกิจ

| | | |
|------------------------------|--------|-------------------|
| - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | ยอดรวม | ๒๑,๔๗๒,๐๖๐.๐๐ บาท |
| - แผนงานการเกษตร | ยอดรวม | ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท |

ด้านการดำเนินงานอื่น

| | | |
|----------------|--------|-------------------|
| - แผนงานงบกลาง | ยอดรวม | ๒๘,๘๖๕,๓๕๔.๐๐ บาท |
|----------------|--------|-------------------|

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น **๑๒๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

(รายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้) ขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราร่างข้อบัญญัติเพิ่มเติมหรือร่างข้อบัญญัติที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอมติในที่ประชุมลงมติว่าจะให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายร่างใดเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่ประชุม ลงมติให้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมของคณะกรรมการแปรรูปตติ เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มีมติเห็นชอบ จำนวน ๑๓ เสียง เป็นเอกฉันท์ตามองค์ประชุมที่มีอยู่

(รายละเอียดข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้)

๔.๓ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ชี้แจงรายละเอียด

นายฉัฐเทพ ศิริเพ็งไพฑูรย์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ สำหรับเรื่องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดำเนินการเป็นรายการตั้งจ่ายขึ้นใหม่ ส่วนรายละเอียดขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางสาวธิดินันดา แต่งไทย หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียดการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เป็นรถเข็นของล้อแม็กซ์ ๒ ล้อ จำนวน ๑ คัน สำหรับให้แม่บ้านใช้เข็นถังน้ำดื่มไปตามอาคารต่างๆ และซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction สำหรับใช้ในส่วนของงานนิติกร จึงได้ขอจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวตามรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด อบต.

| หมวดรายจ่าย | งบประมาณ รายจ่าย | โอนครั้งนี้ + เพิ่ม / - ลด | งบประมาณ ถือจ่าย | หมายเหตุ |
|---|---------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานทั่วไป</u> <u>หมวดค่าสาธารณูปโภค</u> ประเภท ค่าไฟฟ้า | ๔๒๓,๗๑๒.๕๖ | - | ๒,๕๐๐.๐๐ | ๔๒๑,๒๑๒.๕๖ โอนลด |
| <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <u>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</u> <u>ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</u> ๑. รถเข็นของล้อแม็กซ์ ๒ ล้อ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นของล้อแม็กซ์ ๒ ล้อ ราคาคันละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดล้อ ๑๐ นิ้ว ขนาดกว้าง ๕๐ ซม. สูง ๑๔๐ ซม. ผลิตในประเทศไทย เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด อบต.) - เป็นการจัดหาตามราคาท้องถิ่นปัจจุบัน | ๐.๐๐ | + | ๒,๕๐๐.๐๐ | ๒,๕๐๐.๐๐ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ |
| <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานทั่วไป</u> <u>หมวดค่าสาธารณูปโภค</u> ประเภท ค่าไฟฟ้า | ๔๒๑,๒๑๒.๕๖ | - | ๑๖,๐๐๐.๐๐ | ๔๐๕,๒๑๒.๕๖ โอนลด |
| <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <u>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</u> <u>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ</u> <u>อิเล็กทรอนิกส์</u> ๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี | ๐.๐๐ | + | ๑๖,๐๐๐.๐๐ | ๑๖,๐๐๐.๐๐ โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ |

| หมวดรายจ่าย | งบประมาณ รายจ่าย | โอนครั้งนี้ + เพิ่ม / - ลด | งบประมาณ ถือจ่าย | หมายเหตุ |
|---|---------------------|-------------------------------|---------------------|----------|
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด อบต.)</p> <p>- เป็นการจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p> | | | | |

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ถ้าไม่มี ขอมติในที่ประชุมเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่เสนอข้างต้น

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ตามที่เสนอรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด อบต.

| หมวดรายจ่าย | งบประมาณ รายจ่าย | โอนครั้งนี้ + เพิ่ม / - ลด | งบประมาณ ถือจ่าย | หมายเหตุ |
|---|---------------------|-------------------------------|---------------------|---------------------------|
| <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า</p> | ๔๒๓,๗๑๒.๕๖ | - ๒,๕๐๐.๐๐ | ๔๒๑,๒๑๒.๕๖ | โอนลด |
| <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ๑. รถเข็นของล้อแม็กซ์ ๒ ล้อ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นของล้อแม็กซ์ ๒ ล้อ ราคาคันละ ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาดล้อ ๑๐ นิ้ว ขนาดกว้าง ๕๐ ซม. สูง ๑๔๐ ซม. ผลิตในประเทศไทย เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด อบต.) - เป็นการจัดหาตามราคาท้องถื่นปัจจุบัน</p> | ๐.๐๐ | + ๒,๕๐๐.๐๐ | ๒,๕๐๐.๐๐ | โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ |

| หมวดรายจ่าย | งบประมาณ รายจ่าย | โอนครั้งนี้ + เพิ่ม / - ลด | งบประมาณ ถือจ่าย | หมายเหตุ |
|---|---------------------|-------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารงานทั่วไป</u> <u>หมวดค่าสาธารณูปโภค</u> ประเภท ค่าไฟฟ้า | ๔๒๑,๒๑๒.๕๖ | - ๑๖,๐๐๐.๐๐ | ๔๐๕,๒๑๒.๕๖ | โอนลด |
| <u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> <u>งานบริหารทั่วไป</u> <u>งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</u> <u>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ</u> <u>อิเล็กทรอนิกส์</u> ๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด อบต.) - เป็นการจัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๕๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม | ๐.๐๐ | + ๑๖,๐๐๐.๐๐ | ๑๖,๐๐๐.๐๐ | โอนตั้ง จ่าย รายการ ใหม่ |

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแจ้ง
ปัญหาความเดือดร้อนที่ได้รับเรื่องร้องเรียนมาเสนอต่อที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

นายทรงเลิศ แซ่เจว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอนำเรียนเพื่อปรึกษาหารือในที่
ประชุมสภาฯ จำนวน ๔ เรื่องด้วยกัน

๑. เรื่องการเสียชีวิตของนางใบ จันทร์เงิน ซึ่งก่อนหน้านี้องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ได้ประสานไปที่
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้มารับนางใบ จันทร์เงิน ไปดูแลเนื่องจาก
ไม่มีผู้ดูแล หลังจากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รับไปดูแลได้ประมาณ ๒
เดือน นางใบ จันทร์เงิน ก็ได้เสียชีวิตลง ขณะนี้เวลาผ่านไปประมาณ ๑ ปี แล้ว ทางญาติและผู้นำหมู่บ้านไม่ได้รับ
การแจ้งจากจังหวัดฯ เลย ศพของผู้เสียชีวิตยังอยู่ที่จังหวัดฯ และญาติของผู้เสียชีวิตได้แจ้งว่าผู้เสียชีวิตเป็นสมาชิก
กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง โดยญาติเป็นผู้นำส่งเงินค่าสมาชิกเอง ซึ่งถ้าได้รับแจ้งการเสียชีวิตภายใน ๖ เดือนจะ
ได้รับเงินช่วยเหลือประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จึงขอนำเรียนปรึกษาเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือต่อไป

๒. เรื่องของชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าโคมไฟส่องสว่าง ทุกหมู่บ้านควรที่จะได้รับในจำนวนที่เท่าๆ กัน หากหมู่บ้านไหน
ไม่ต้องการหรือต้องการน้อยก็แจ้งความประสงค์ได้ การเบิกของควรให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้นำอุปกรณ์ออกไปขณะ
ปฏิบัติงานเลย

๓. เรื่องการซ่อมแซมลำห้วยสาธารณะของหมู่ ๘ ในการแก้ไขคอนกรีตที่ชำรุด ไม่ทราบว่าได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานหรือยัง

๔. เรื่องของกองการเจ้าหน้าที่ ขณะนี้ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ว่างอยู่ เนื่องจากหัวหน้าคนก่อนสอบผ่านการคัดเลือกหัวหน้าสำนักปลัด จึงต้องไปปฏิบัติหน้าที่ที่ต่างจังหวัด จึงอยากทราบว่าตำแหน่งนี้สมควรที่จะมีผู้มารับตำแหน่งหรือไม่

นายธัญเทพ ศิริเพ่งไพฑูรย์ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอตอบข้อซักถามในเรื่องของกองการเจ้าหน้าที่ ปัจจุบันเรื่องของการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเดิมมีอยู่ ๖ กอง รวมงานตรวจสอบภายในเป็น ๗ กอง และได้มีการขออนุมัติจาก ก.อบต. เพื่อเปิดกองการเจ้าหน้าที่เพิ่มอีก ๑ กอง เนื่องจากมีความสำคัญในเรื่องของการบริหารงานบุคคลเพราะมีข้าราชการและพนักงานจ้างจำนวนมาก จึงได้จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ขึ้นใหม่ โดยตัดโอนข้าราชการและพนักงานจ้างของฝ่ายการเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานกองการเจ้าหน้าที่ ทำให้ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ยังว่างอยู่ ทราบว่านางสาวธัญญาลักษณ์ สีเมฆ หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ที่สอบผ่านการคัดเลือกตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด ได้ประสานขอย้ายกลับมาในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ และเพื่อจะได้โอนย้ายกลับมาอยู่บ้านตนเองด้วย ซึ่งได้จัดทำหนังสือสอบถามตำแหน่งว่างเพื่อขออนุญาตมาแล้ว ขณะนี้ได้นำเสนอผู้บริหารอยู่รอการพิจารณาจากผู้บริหารต่อไป ขอชี้แจงเพื่อทราบ

นายกาลการนต์ สุกสี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ในเรื่องของชุดโคมไฟส่องสว่างที่บางหมู่บ้านยังไม่ได้รับนั้น ขอให้เจ้าหน้าที่บริหารจัดการให้ดีทุกหมู่ควรได้รับในจำนวนเท่าๆ กัน

นายประกอบ รุ่งสว่าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอสอบถามเรื่องของชุดโคมไฟส่องสว่างและการออกปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หมู่ละ ๑ วัน ยังออกปฏิบัติงานอยู่หรือไม่ ในช่วงนี้อาจมีปัญหาเรื่องไฟฟ้ามากน้อยในฤดูฝนหากออกปฏิบัติงานไม่ได้ขอให้แจ้งสมาชิกฯ ทราบด้วย และขอขยายเขตประปา ประมาณ ๑๕๐ เมตร ในซอยหนองหมู เป็นบ้านสร้างใหม่ ขอฝากผู้บริหารด้วยครับ

นายยุทธศักดิ์ แก้วทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอให้ช่วยแก้ไขพื้นที่หมู่ ๕ เป็นการเร่งด่วนเรื่องน้ำท่วมจากที่ฝนตกหนักทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน จึงขอให้ชุดลอกร่องน้ำและหาระดับฝิ่งท่อใหม่ และเรื่องของชุดโคมไฟส่องสว่างขอให้จัดสรรให้ครบทุกหมู่ด้วย

นายประชัน ทองมาก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ นำเรียนปัญหาภายในพื้นที่หมู่ ๗ มี ๒ เรื่องด้วยกัน เรื่องแรกเป็นเรื่องของชุดโคมไฟส่องสว่างที่อุปกรณ์ไม่เพียงพอ เนื่องจากรอมานานยังไม่ได้รับการแก้ไขขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องช่วยเร่งดำเนินการแก้ไขด้วย เรื่องที่สองเป็นเรื่องของถนนลาดยางเป็นหลุมเป็นบ่อเมื่อฝนตกลงมาจากหลุมเล็กกลายเป็นหลุมใหญ่ขึ้น จึงขอยางมะตอยสำหรับการซ่อมแซมพื้นถนนที่เป็นหลุมอยู่ไม่ให้มีขนาดที่ใหญ่ขึ้นกว่าเดิม ขอฝากผู้บริหารด้วยครับ

นายพรภิรม สุกสี รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอติดตามงานซอยแยกเนินกรวด ไม่ทราบว่าได้มีการเซ็นสัญญาแล้วหรือยัง เรื่องไฟฟ้าส่องสว่างก็เช่นกันหมู่ ๑๔ มีไฟเสียหลายจุดขอให้เร่งดำเนินการแก้ไขด้วย

นายพิทักษ์ ยอดรัก เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน ขอนำเรียนชี้แจงว่าเมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริษัท สมาร์ท พูล แอนด์ คอนสตรัคชั่น ๒๐๑๐ จำกัด ได้มาเซ็นสัญญา จำนวน ๖ โครงการ และอีก ๕ โครงการ จะมาเซ็นสัญญาภายในอาทิตย์นี้ ซึ่งโครงการของหมู่ที่ ๑๔ อยู่ใน ๕ โครงการที่เซ็นสัญญาภายในอาทิตย์นี้ โครงการที่ได้มีการเซ็นสัญญาแล้วมีหมู่ ๗ สายหนองเกตุ , หมู่ ๔ ซอยสารวัตรโกย , หมู่ ๕ ซอยบุญญาและสายนกระจิบจันทร์ศิริ , หมู่ ๘ ซอยป่าเขินและซอยโกมินทร์ ส่วนในเรื่องของการจัดซื้อชุดวัสดุไฟฟ้าส่องสว่างนั้น ขณะนี้กองช่างได้ทำบันทึกขอจัดซื้อวัสดุไฟฟ้ามาที่งานพัสดุแล้วอยู่ในขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเมื่อจัดซื้อมาแล้วจะส่งมอบให้กองช่างเป็นผู้บริหารจัดการให้กับทุกหมู่บ้านเอง ขอนำเรียนเพื่อทราบ

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

นายอัฑฒ์ หมื่นหล้า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ขอสอบถามว่าสมาชิกสภาฯ สามารถรับจ้างทำงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้หรือไม่ อย่างไร

นางสาวอารีย์รัตน์ สีเมฆ ผู้อำนวยการกองคลัง ขอนำเรียนว่า ผู้บริหาร ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ไม่สามารถรับจ้างทำงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ รวมถึงเจ้าหน้าที่ทุกท่านก็ไม่สามารถรับจ้างทำงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ แม้แต่ญาติพี่น้องใกล้ชิดก็ไม่สมควรที่จะรับจ้างทำงานโครงการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม เชิญครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม ขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

ประธานกล่าวสรุปและปิดประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายฉัฐเทพ ศิริพงษ์ไพฑูรย์)
เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้ตรวจสอบการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) พญมล นุชวงศ์
(นางสาวนุช นุชวงศ์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

(ลงชื่อ) บุญชู มพพว
(นายบุญชู มพพว)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

(ลงชื่อ) ประทีป รุ่งสว่าง
(นายประทีป รุ่งสว่าง)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

(ลงชื่อ) เสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์
(นายเสนาะ คล้ายจันทร์พงศ์)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้